

学会発表者旅費等支給補助費 申請書

提出日 年 月 日

甲南大学父母の会 会長 殿

下記のとおり学会に出席し、発表いたしましたので、参加費・旅費の補助をお願いいたします。

学 部 (学 年)		氏 名				
		⑩				
学籍番号	携帯番号	指 導 教 員 氏 名				
		⑩				
出張期間 自 年 月 日 至 年 月 日 (泊 日)						
旅費精算(必ず記入してください。)						
月 日	出発地	到着地	交通費		宿泊費	
	駅名	駅名	交通機関名	金額	宿泊施設名	金額
学会期間 ~			計	円	計	円
学会名		発表題名				
開催場所		学会出席の目的				

支給計算

区 分	金 額
交 通 費	実費記入
宿泊費(食事は含まない)	実費記入
学会参加費(登録料)	実費記入
支 給 額 _____ 円	
受付日	

申請にあたっての注意事項

1. 旅費については、20,000円を限度に、当該交通費・宿泊費(食事は除外)の実費の半額を補助します。
2. 同じ学会期間内で複数回日帰りした場合、その交通費も20,000円を限度に半額を補助します。
3. 学会参加費(登録費)については、5,000円を限度にその半額を補助します。
4. 旅費、学会参加費については、金額を証明できるものを添付してください。

所長	室長	課長		
会長	副会長	副会長	副会長	事務局

記入の個人情報は提出の目的に使用し、業務を処理するためにのみ利用します。 甲南大学父母の会